

Allgemeine Geschäftsbeziehungen (AGB)

Ich freue mich, mit Ihnen zu arbeiten. Damit unsere Zusammenarbeit problemlos verläuft und wir beide wissen, was wir gegenseitig erwarten dürfen, sind die vorliegenden AGB Bestandteil unseres Vertragsverhältnisses.

Die AGB regeln die Zusammenarbeit zwischen Ihnen (Auftraggeberin oder Auftraggeber) und mir (Karin Keller / abcwerk GmbH) verbindlich.

Bitte lesen Sie diese AGB genau durch. Wenn Sie mir einen Auftrag erteilen – mündlich oder schriftlich – stimmen Sie den AGB zu.

Diese AGB gelten für alle Aufträge, Abweichungen müssen schriftlich vereinbart werden. Bitte beachten Sie auch allfällige weitere Bestimmungen gemäss Ihrer persönlichen Offerte bzw. separatem Vertrag.

1. ALLGEMEINES

1. 1. Erster Kontakt

Wenn Sie sich für meine Dienstleistungen interessieren, können Sie mich jederzeit kontaktieren. Unser erstes Gespräch ist kostenlos und unverbindlich.

1. 2. Auftragserteilung

Basierend auf unserem ersten Gespräch und gestützt auf mir allenfalls zugestellten Unterlagen erstelle ich eine Offerte, in der ich Aufwand und Kosten individuell für Ihre Anfrage schätze. Ist diese Offerte für Sie in Ordnung, erteilen Sie mir darauf basierend den Auftrag. Ab diesem Zeitpunkt ist meine Dienstleistung im Rahmen der vereinbarten Konditionen kostenpflichtig (vgl. Ziff. 3. 1.).

1. 3. Annahme

Meine Offerte und die damit verbundenen Leistungen gelten als angenommen, wenn Sie die Annahme erklären, die Arbeiten verwenden oder die Rechnung bezahlt haben.

2. GRUNDSÄTZE

2. 1. Leistungen

Die von mir zu leistenden Aufgaben werden in der Offerte definiert. Werden im Laufe der Zusammenarbeit zusätzliche Dienstleistungen und Arbeiten nötig oder werden diese von Ihnen gewünscht, wird die Offerte entsprechend angepasst.

2. 2. Lieferform

Die bestellten Texte liefere ich Ihnen im Word-Format oder in einem anderen, gemeinsam vereinbarten Format (z.B. Online-Redaktionssystem, PDF).

2. 3. Korrekturen

Texte und Konzepte sind selten beim ersten Mal perfekt – deshalb ist eine angemessene Korrekturrunde im offerierten Preis inbegriffen. Weitere Korrekturrunden werden nach Aufwand verrechnet.

2. 4. Treuepflicht und Geheimhaltung

Sie können sich darauf verlassen, dass ich meine Aufgabe sorgfältig, gewissenhaft und verantwortungsbewusst erledige. Ihre Informationen und mir überlassene Unterlagen behandle ich vertraulich.

3. PREISE UND KONDITIONEN

3. 1. Stundenansatz

Mein Stundenansatz variiert je nach Umfang, Auftragsvolumen und Komplexität der Arbeit zwischen CHF 130 und CHF 180 (zzgl. allfälliger MwSt.).

3. 2. Offerten

Bevor ich Ihren Auftrag ausführe, erstelle ich für Sie eine individuelle Offerte. Darin schätze ich die Kosten für unser gemeinsames Projekt. Ich berechne den Arbeitsaufwand und die Kosten nach Erfahrungswerten, Ihren Instruktionen sowie dem Charakter des Endprodukts. In der Offerte finden Sie die provisorischen Gesamtkosten für das Projekt.

3. 3. Mehraufwand

In gewissen Fällen verändern sich die generellen Vorgaben im Laufe des Auftrags, was zu einer entsprechenden Erhöhung der Projektkosten führen kann. Ich benachrichtige

Sie, sobald abzusehen ist, dass der offerierte Betrag voraussichtlich überschritten wird, um zusammen das weitere Vorgehen zu besprechen.

3. 4. Reduktion oder Annullierung eines Auftrags

Im Falle einer Annullierung eines Auftrags seitens der Auftraggeberin oder des Auftraggebers stelle ich die bereits geleistete Arbeit in Rechnung. Die Verrechnung eines Ausfallhonorars bleibt vorbehalten.

3. 5. Zahlungskonditionen

Ist ein Auftrag abgeschlossen, stelle ich Rechnung. Ich danke Ihnen für Ihre Überweisung innert dreissig Tagen.

4. HAFTUNG

4. 1. Sorgfaltspflicht

Ich bin verpflichtet, meine Arbeit sorgfältig auszuführen. Nur bei nachweislichem Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit hafte ich im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen, maximal aber in Höhe des Auftragswertes.

4. 2. Materialschäden

Für Schäden an Materialien, die Sie mir überlassen haben, hafte ich nur bei nachweislichem Vorsatz und grober Fahrlässigkeit.

4. 3. Formale Richtigkeit

Mit Ihrer Annahme der Texte liegt die Verantwortung für den gesamten Text – insbesondere für Zahlen und Daten (Preise, Telefonnummern, Daten usw.) sowie für die korrekte Schreibweise von Namen – bei der Auftraggeberin bzw. beim Auftraggeber.

4. 4. Fremdleistungen

Für Schadenfälle, welche durch Drittlieferanten (z.B. Druckereien, Grafiker usw.) entstehen, lehne ich jegliche Haftung ab.

4. 5. Rechte Dritter

Sie stellen sicher, dass Sie die erforderlichen Rechte für die Vorlagen besitzen, die Sie mir zur Verfügung stellen. Besitzen Sie diese Recht nicht, stellen Sie mich von allen

Ersatzansprüchen Dritter frei.

4. 6. Offensichtliche Mängel

Beanstandungen offensichtlicher Mängel sind innerhalb von 14 Tagen nach Annahme unter Einräumung einer angemessenen Frist zur Nachbesserung vorzunehmen.

5. RECHTLICHES

5. 1. Geistiges Eigentum

Das Urheberrecht an meinen Werken (Konzepte, Texte) verbleibt bei mir.

5. 2. Nutzungs- und Verwendungsrechte

Sie erwerben die Nutzungsrechte für die in der Offerte vereinbarte Verwendung. Die Verwendung, auch in veränderter Form, der Texte und/oder Konzepte für andere Zwecke ist untersagt und in jedem Fall mit mir abzusprechen. Ich behalte mir vor, für eine andere oder weitergehende als die in der Offerte vereinbarte Nutzung, eine Entschädigung zu verlangen.

Ich habe das Recht, die erbrachten Leistungen für meine Eigenwerbung, zum Beispiel als Referenz auf meiner Website, zu nutzen.

6. GERICHTSSTAND UND ANWENDBARES RECHT

Unser Vertrag unterliegt schweizerischem Recht. Gerichtsstand ist Zürich. Soweit diese Geschäftsbedingungen nichts anderes regeln, gelten die Bestimmungen des Schweizerischen Obligationenrechts Art. 394 ff. über den einfachen Auftrag.

Auf unsere Zusammenarbeit freue ich mich sehr!